**OGŁOSZENIE O ZMIANIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Informacja o zmienianym zapytaniu : data zamieszczenia zmiany : 18.02.2013 r.

Stalowa Wola, 08.02.2013r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**NR 1/2013/IOB**

z dnia 08.02.2013 r.

**dotyczące** **usługi organizacji imprezy promocyjnej dla około 200 osób w ramach projektu „Regionalna Izba Gospodarcza mostem do świata biznesu ”**

**w ramach : Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007-2013, Oś I priorytetowa ,, Konkurencyjna i innowacyjna gospodarka”,**

**działanie 1.2 Instytucje otoczenia biznesu.**

|  |
| --- |
| 1. **Informacje ogólne**
 |
|  **Zamawiający:**  Regionalna Izba Gospodarcza w Stalowej Woli Adres zamawiającego: ul. 1-go Sierpnia 26 b, 37-450 Stalowa Wola, telefon/fax:  015 844-03-57, email: rig@onet.pl, [www.rig-stw.pl](http://www.rig-stw.pl), NIP 865-20-39-216, REGON 830374880, KRS 0000072702. |

**ZMIANY W OGŁOSZENIU :**

**Tekst, który należy zmienić :**

**Miejsce, w którym znajduje si**ę **zmieniany tekst: II Opis przedmiotu zamówienia:**

**W zapytaniu jest:**

|  |
| --- |
| 1. **Opis przedmiotu zamówienia**
 |
| Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji imprezy promocyjnej dla **około 200 osób dnia 13 kwietnia 2013 roku w Stalowej Woli** w ramach projektu „Regionalna Izba Gospodarcza mostem do świata biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa według poniższej specyfikacji. Celem imprezy będzie :* prezentacja oraz promocja na forum regionalnym i krajowym zakresu usług Regionalnej Izby Gospodarczej oraz rosnącego potencjału Instytucji,
* przybliżenie działania i funkcjonowania Instytucji Regionalnej Izby Gospodarczej, rozpropagowania usług świadczonych przez RIG, zwiększenie zainteresowania naszą ofertą na rzecz biznesu,
* nawiązanie wartościowych relacji biznesowych pomiędzy reprezentantami podmiotów gospodarczych, instytucjami około biznesowymi oraz jednostkami badawczo rozwojowymi B+R biorącymi udział w spotkaniu.

Podczas imprezy promocyjnej realizowanej w ramach projektu „Regionalna Izba Gospodarcza mostem do świata biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa zostaną podjęte działania informacyjne i promocyjne wzmacniające pozycję Regionalnej Izby Gospodarczej jako usługodawcę przedsięwzięć biznesowych. Uczestnikami imprezy mają być przedstawiciele instytucji uczestniczących w rozwoju przedsiębiorczości, władze Samorządowe i gospodarcze województwa podkarpackiego, przedstawiciele Funduszy Pożyczkowych oraz klastrów branżowych , przedstawiciele mikro, małych i średnich przedsiębiorstw – klienci naszych usług.**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**  Zakres usługi organizacji imprezy promocyjnej obejmuje :**A.** I) Wynajęcie Sali widowiskowej dla około 200 osób ( na okres: przygotowania sali do imprezy promocyjnej , podczas jej trwania oraz posprzątania po zakończonej imprezie promocyjnej, łącznie około 24 godz. ) o odpowiedniej powierzchni, przeznaczonej do części oficjalnej tj. do przemówienia reprezentacji Regionalnej Izby Gospodarczej oraz dla prelegentów,Wyposażenie Sali obejmuje:* salę widowiskową dla około 200 osób , miejsca siedzące dla uczestników imprezy promocyjnej, ułożenie krzeseł – teatralne, scena na podwyższeniu,
* mównicę z mikrofonem umieszczoną na scenie,
* mikrofony bezprzewodowe,
* możliwość zasłonięcia kotar,
* nagłośnienie sali powinno zawierać minimum : Konsoletę Front **, Korektory , Procesor, Insert, Multicore , Mikrofony/DIBox:, Statywy, Monitor system, Nagłośnienie typu F.O.H lub równoważne, pełne okablowanie do wszystkich urządzeń.**
* system oświetlenia scenicznego sali powinien zawierać minimum: **Konsoletę, Szafy tyrystorowe typu CompuRack, Reflektory typu teatralne oraz sufitowe, Oświetlenie horyzontu, Reflektory LED, Stroboskop lub równoważne, sterowanie oraz pełne okablowanie do wszystkich urządzeń.**
* laptop, projektor multimedialny, ekran (lub równoważne) w celu wyświetlenia filmu o Regionalnej Izbie Gospodarczej, możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji filmu.

Zapewnienie obsługi technicznej podczas imprezy promocyjnej.Zamawiający w uzgodnionym terminie dostarczy prezentacje prelegentów oraz program imprezy promocyjnej.II) Wynajęcie sali przeznaczonej do promocji Regionalnej Izby Gospodarczej wyposażonej w:* stolik do rejestracji uczestników imprezy,
* stolik umożliwiający wyłożenie materiałów promocyjnych, które zapewni Zamawiający.
* Dodatkowo w sali istnieje możliwość rozwieszenia banerów oraz plakatów Regionalnej Izby Gospodarczej .

III ) Wynajęcie Sali przeznaczonej do rozmów biznesowych.IV) Salę jadalną wyposażoną w stoły i krzesła bankietowe dla 200 osób, stoły szwedzkie, serwis kawowy.V ) Wynajęcie sali przeznaczonej jako szatni dla gości wraz z obsługą .1. Nieodpłatne udostępnienie parkingu dla gości przed budynkiem.
2. Zapewnienie dekoracji sali zgodnej z tematyką imprezy .

Wykonanie dokumentacji fotograficznej imprezy promocyjnej realizowanej w ramach projektu „Regionalna Izba Gospodarcza mostem do świata biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa.**B.**Profesjonalnie przygotowanie oprawy muzycznej polegającej na :a) zaproszeniu i zorganizowaniu koncertu Gwiazdy estrady( koncert powinien trwać około 1 godziny) , spełniający następujące kryteria:* Zespół składający się z min. 4 członków zespołu, grających na instrumentach muzycznych typu gitara basowa, instrumenty klawiszowe oraz wokalisty/wokalistki,
* Zespół występujący na scenie muzycznej minimum 20 lat- doświadczenie sceniczne

 ( gwiazda łącząca pokolenia),* Zespół koncertujący dla polskiej oraz zagranicznej publiczności,
* Laureaci polskich konkursów muzycznych.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru przedstawionych Gwiazd.**b) zapewnieniu dodatkowej oprawy muzycznej podczas trwania imprezy promocyjnej ( np. zespół, podkłady muzyczne) dla podniesienia rangi imprezy, c) zapewnieniu osoby akustyka i elektryka. Do obowiązków Wykonawcy należy zawarcie umów i opłacenie kosztów koncertu artystycznego wraz z rozliczeniem z tytułu tantiem autorskich (ZAIKS), zapewnienie noclegów, wyżywienia i innych wymogów przez nich określonych, przygotowanie sceny wraz z nagłośnieniem i oświetleniem ( w tym zasilanie), garderoby, ochrony zgodnie w wymaganiami artystów estradowych i obowiązującym prawem. Zapewnienie pozostałego zaplecza technicznego koniecznego do realizacji imprezy i jego obsługi. Uzyskanie niezbędnych zezwoleń na organizację imprezy i powiadomienie odpowiednich służb . Zapewnienie ochrony oraz obsługi technicznej polegającej na utrzymaniu ruchu, obsłudze świateł scenicznych, posprzątanie po imprezie promocyjnej.**C.** Zapewnienie usługi gastronomicznej/cateringowej podczas imprezy promocyjnej realizowanej w ramach projektu „Regionalna Izba Gospodarcza mostem do świata biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa **w dniu 13 kwietnia 2013r.** Usługa cateringowa - szczegóły :1. Zapewnienia obsługi kelnerskiej podczas imprezy promocyjnej ( min. 6 osób)
2. Dostarczenie zestawu stołowego do obsługi około 200 osób : obrusy materiałowe, serwetki, naczynia, filiżanki ( szklane, ceramiczne lub porcelanowe) , sztućce( wykluczone naczynia i sztućce jednorazowego użytku), patery, patery podgrzewane, pojemniki zapewniające właściwe utrzymanie temperatury posiłków ( termosy stalowe, pojemniki termoizo, podgrzewacze elektryczne).
3. Zapewnienie cateringu dla około 200 osób w tym:

- min. 4 rodzaje ciepłych dań na osobę : w tym 1 obiadokolacja podana do stołu, pozostałe dania w podgrzewanych naczyniach w formie szwedzkiego stołu,- min. 6 rodzajów przystawek, po 3 na osobę,- min. 6 rodzajów zakąsek, sałatek, wędlin, ryb na osobę (pieczywo bez ograniczeń ) w formie szwedzkiego stołu,- kawa, herbata ( min. 4 rodzaje) (zapewnić warowary do wody), soki, woda mineralna gazowana, woda mineralna niegazowana, napoje, (bez ograniczeń)- tort dla ok. 200 osób- ciasta ( min 4 rodzaje), ciastka ( min. 3 rodzaje), owoce, ( bez ograniczeń).d) Posprzątanie po zakończonym spotkaniu.Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję menu. Zamawiający dokona akceptacji menu lub zgłosi uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.Do obowiązków Wykonawcy należy zawarcie umów z podwykonawcami. |

**W zapytaniu powinno być:**

|  |
| --- |
| 1. **Opis przedmiotu zamówienia**
 |
| Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji imprezy promocyjnej dla około 200 osób dnia 13 kwietnia 2013 roku w Stalowej Woli w ramach projektu „Regionalna Izba Gospodarcza mostem do świata biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa według poniższej specyfikacji. Celem imprezy będzie :* prezentacja oraz promocja na forum regionalnym i krajowym zakresu usług Regionalnej Izby Gospodarczej oraz rosnącego potencjału Instytucji,
* przybliżenie działania i funkcjonowania Instytucji Regionalnej Izby Gospodarczej, rozpropagowania usług świadczonych przez RIG, zwiększenie zainteresowania naszą ofertą na rzecz biznesu,
* nawiązanie wartościowych relacji biznesowych pomiędzy reprezentantami podmiotów gospodarczych, instytucjami około biznesowymi oraz jednostkami badawczo rozwojowymi B+R biorącymi udział w spotkaniu.

Podczas imprezy promocyjnej realizowanej w ramach projektu „Regionalna Izba Gospodarcza mostem do świata biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa zostaną podjęte działania informacyjne i promocyjne wzmacniające pozycję Regionalnej Izby Gospodarczej jako usługodawcę przedsięwzięć biznesowych. Uczestnikami imprezy mają być przedstawiciele instytucji uczestniczących w rozwoju przedsiębiorczości, władze Samorządowe i gospodarcze województwa podkarpackiego, przedstawiciele Funduszy Pożyczkowych oraz klastrów branżowych , przedstawiciele mikro, małych i średnich przedsiębiorstw – klienci naszych usług.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:  Zakres usługi organizacji imprezy promocyjnej obejmuje :A. I) Wynajęcie sali widowiskowej dla około 200 osób ( na okres: przygotowania sali do imprezy promocyjnej , podczas jej trwania oraz posprzątania po zakończonej imprezie promocyjnej, łącznie około 24 godz. ) o odpowiedniej powierzchni, przeznaczonej do części oficjalnej tj. do przemówienia reprezentacji Regionalnej Izby Gospodarczej oraz dla prelegentów,Wyposażenie Sali obejmuje:* salę widowiskową dla około 200 osób , miejsca siedzące dla uczestników imprezy promocyjnej, ułożenie krzeseł – teatralne, scena na podwyższeniu,
* mównicę z mikrofonem umieszczoną na scenie,
* mikrofony bezprzewodowe,
* możliwość zasłonięcia kotar,
* nagłośnienie sali powinno zawierać minimum : Konsoletę Front , **Korektory , Procesor,** **Insert, Multicore , Mikrofony/DIBox:, Statywy, Monitor system, Nagłośnienie typu F.O.H lub równoważne, pełne okablowanie do wszystkich urządzeń.**
* system oświetlenia scenicznego sali powinien zawierać minimum: **Konsoletę, Szafy tyrystorowe typu CompuRack, Reflektory typu teatralne oraz sufitowe, Oświetlenie horyzontu, Reflektory LED, Stroboskop lub równoważne, sterowanie oraz pełne okablowanie do wszystkich urządzeń.**
* laptop, projektor multimedialny, ekran (lub równoważne) w celu wyświetlenia filmu o Regionalnej Izbie Gospodarczej, możliwość zaciemnienia sali podczas prezentacji filmu.

Zapewnienie obsługi technicznej podczas imprezy promocyjnej.Zamawiający w uzgodnionym terminie dostarczy prezentacje prelegentów oraz program imprezy promocyjnej.II) Wynajęcie sali przeznaczonej do promocji Regionalnej Izby Gospodarczej ( o powierzchni min. 150 m2 )wyposażonej w:* stolik do rejestracji uczestników imprezy,
* stolik umożliwiający wyłożenie materiałów promocyjnych, które zapewni Zamawiający.

 - zapewnienie wydzielonego miejsca na konferencję dla mediów * Dodatkowo w sali istnieje możliwość rozwieszenia banerów oraz plakatów Regionalnej Izby Gospodarczej .
* Do obowiązków Wykonawcy należy zaproszenie mediów ( prasa, telewizja, radio), zorganizowanie profesjonalnej konferencji medialnej, zapewnienie cateringu dla mediów, przygotowanie miejsca na konferencję ( odpowiednie nagłośnienie, oświetlenie, miejsce na zamieszczenie materiałów promocyjnych Regionalnej Izby Gospodarczej ( plakaty, banery)). Zapewnienie pozostałego zaplecza technicznego koniecznego do realizacji konferencji.

III ) Wynajęcie Sali przeznaczonej do rozmów biznesowych .IV) Salę jadalną wyposażoną w stoły i krzesła bankietowe dla 200 osób, stoły szwedzkie, serwis kawowy.V ) Wynajęcie sali przeznaczonej jako szatni dla gości wraz z obsługą .1. Nieodpłatne udostępnienie parkingu dla gości przed budynkiem.
2. Zapewnienie dekoracji sali zgodnej z tematyką imprezy .

Wszystkie sale powinny znajdować się w jednym budynku.Wykonanie dokumentacji fotograficznej imprezy promocyjnej realizowanej w ramach projektu „Regionalna Izba Gospodarcza mostem do świata biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa.B.Profesjonalnie przygotowanie oprawy muzycznej polegającej na :a) zaproszeniu i zorganizowaniu koncertu Gwiazdy estrady( koncert powinien trwać około 1 godziny) , spełniający następujące kryteria:* Zespół składający się z min. 4 członków zespołu, grających na instrumentach muzycznych typu gitara basowa, instrumenty klawiszowe oraz wokalisty/wokalistki,
* Zespół występujący na scenie muzycznej minimum 20 lat- doświadczenie sceniczne

 ( gwiazda łącząca pokolenia),* Zespół koncertujący dla polskiej oraz zagranicznej publiczności,
* Laureaci polskich konkursów muzycznych.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru** **przedstawionych Gwiazd.**b) zapewnieniu dodatkowej oprawy muzycznej podczas trwania imprezy promocyjnej ( np. zespół min. 3 osobowy, podkłady muzyczne, ) dla podniesienia rangi imprezy, ( preferowany zespół grający na żywo)c) zapewnieniu osoby akustyka i elektryka. Do obowiązków Wykonawcy należy zawarcie umów i opłacenie kosztów koncertu artystycznego wraz z rozliczeniem z tytułu tantiem autorskich (ZAIKS), zapewnienie noclegów, wyżywienia i innych wymogów przez nich określonych, przygotowanie sceny wraz z nagłośnieniem i oświetleniem ( w tym zasilanie), garderoby, ochrony zgodnie w wymaganiami artystów estradowych i obowiązującym prawem. Zapewnienie pozostałego zaplecza technicznego koniecznego do realizacji imprezy i jego obsługi. Uzyskanie niezbędnych zezwoleń na organizację imprezy i powiadomienie odpowiednich służb . Zapewnienie ochrony oraz obsługi technicznej polegającej na utrzymaniu ruchu, obsłudze świateł scenicznych, posprzątanie po imprezie promocyjnej.C. Zapewnienie usługi gastronomicznej/cateringowej podczas imprezy promocyjnej realizowanej w ramach projektu „Regionalna Izba Gospodarcza mostem do świata biznesu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Budżetu Państwa w dniu 13 kwietnia 2013r. Usługa cateringowa - szczegóły :1. Zapewnienia obsługi kelnerskiej podczas imprezy promocyjnej ( min. 6 osób)
2. Dostarczenie zestawu stołowego do obsługi około 200 osób : obrusy materiałowe, serwetki, naczynia, filiżanki ( szklane, ceramiczne lub porcelanowe) , sztućce( wykluczone naczynia i sztućce jednorazowego użytku), patery, patery podgrzewane, pojemniki zapewniające właściwe utrzymanie temperatury posiłków ( termosy stalowe, pojemniki termoizo, podgrzewacze elektryczne).
3. Zapewnienie cateringu dla około 200 osób w tym:

- min. 4 rodzaje ciepłych dań na osobę : w tym 1 obiadokolacja podana do stołu, pozostałe dania w podgrzewanych naczyniach w formie szwedzkiego stołu,- min. 6 rodzajów przystawek, po 3 na osobę,- min. 6 rodzajów zakąsek, sałatek, wędlin, ryb na osobę (pieczywo bez ograniczeń ) w formie szwedzkiego stołu,- kawa, herbata ( min. 4 rodzaje) (zapewnić warowary do wody), soki, woda mineralna gazowana, woda mineralna niegazowana, napoje, (bez ograniczeń)- tort dla ok. 200 osób- ciasta ( min 4 rodzaje), ciastka ( min. 3 rodzaje), owoce, ( bez ograniczeń).d) Posprzątanie po zakończonym spotkaniu.Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycję menu. Zamawiający dokona akceptacji menu lub zgłosi uwagi, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.Do obowiązków Wykonawcy należy zawarcie umów z podwykonawcami. |

**Miejsce, w którym znajduje si**ę **zmieniany tekst: IV Termin i miejsce składania oferty:**

**W zapytaniu jest:**

|  |
| --- |
| 1. **Termin i miejsce składania oferty**
 |
| **1**.Ofertę w odpowiedzi na otrzymane zapytanie należy składać pocztą lub osobiście na adres Regionalna Izba Gospodarcza, ul. 1-go Sierpnia 26 b, 37-450 Stalowa Wola w terminie **do dnia 20.02.2013 r. do godz. 10.00** z dopiskiem ***„Oferta dotycząca organizacji imprezy promocyjnej zapytanie ofertowe nr 1/2012/IOB z dnia 08.02.2013”* Oferta powinna zawierać cenę brutto wyżej wymienionej usługi.** **2.** W dniu 20.02.2013 r. Zamawiający przeprowadzi analizę złożonych ofert. **3.** Wybór i ogłoszenie zwycięzcy niniejszego postępowania ofertowego nastąpi w dniu 21.02.2013 r. O decyzji zamawiającego zostanie powiadomiony tylko zwycięzca postępowania. **4.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**5.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.**6.** Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [**www.rig-stw.pl**](http://www.rig-stw.pl)w zakładce Aktualności. |

**W zapytaniu powinno być:**

|  |
| --- |
| 1. **Termin i miejsce składania oferty**
 |
| **1**.Ofertę w odpowiedzi na otrzymane zapytanie należy składać pocztą lub osobiście na adres Regionalna Izba Gospodarcza, ul. 1-go Sierpnia 26 b, 37-450 Stalowa Wola w terminie **do dnia 22.02.2013 r. do godz. 10.00** z dopiskiem ***„Oferta dotycząca organizacji imprezy promocyjnej zapytanie ofertowe nr 1/2013/IOB z dnia 08.02.2013”* Oferta powinna zawierać cenę brutto wyżej wymienionej usługi.** **2.** W dniu 22.02.2013 r. Zamawiający przeprowadzi analizę złożonych ofert. **3.** Wybór i ogłoszenie zwycięzcy niniejszego postępowania ofertowego nastąpi w dniu 22.02.2013 r. O decyzji zamawiającego zostanie powiadomiony tylko zwycięzca postępowania. **4.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**5.** W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.**6.** Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [**www.rig-stw.pl**](http://www.rig-stw.pl)w zakładce Aktualności. |